



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Insegnamento	Diritto amministrativo I
Livello e corso di studio	Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Settore scientifico disciplinare (SSD)	Ius 10
Anno di corso	II
Numero totale di crediti	14
Propedeuticità	Istituzioni di diritto pubblico e Diritto Costituzionale
Docente	Prof. Avv. Paolo Tanda Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza Email: paolo.tanda@unicusano.it Orario di ricevimento: Consultare il calendario alla pagina seguente del nostro sito verificando gli orari di Videoconferenza http://www.unicusano.it/calendario-lezioni-in-presenza/calendario-area-giurisprudenza
PRESENTAZIONE	<p>Il corso di Diritto Amministrativo I ha lo scopo di far acquisire allo studente la conoscenza teorica e pratica degli istituti fondamentali relativi all'organizzazione e all'azione della pubblica amministrazione italiana nel contesto di un quadro aggiornato del sistema di protezione dei cittadini contro gli atti amministrativi.</p>
Obiettivi formativi	Il corso mira a fornire agli studenti i seguenti obiettivi formativi: <ol style="list-style-type: none">1. Concetti fondamentali relativi all'organizzazione della pubblica amministrazione;2. Concetti fondamentali relativi all'azione della pubblica amministrazione;3. Concetti fondamentali relativi al sistema di protezione dei cittadini contro gli atti amministrativi.
Prerequisiti	La frequenza al corso richiede il superamento delle propedeuticità di Istituzioni di diritto pubblico e Diritto Costituzionale , inoltre si richiede la conoscenza dei concetti fondamentali di base del codice del processo amministrativo, delle leggi speciali sull'ordinamento giudiziario, delle normative europee in materia amministrativa.
Risultati di apprendimento attesi	Risultati di apprendimento attesi Conoscenza e capacità di comprensione I risultati di apprendimento attesi sono riconducibili alla creazione nello studente delle condizioni di sapersi orientare in ordine ai problemi del diritto amministrativo italiano attraverso una valutazione critica dei relativi orientamenti giurisprudenziali e dottrinali.

<p>Modulo 1 (Parte I Lezioni e Dispense nn. 1-7) (7 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 28 ore. Settimane 1 e 2)</p>	<p>Principio di divisione dei poteri; Principio di legalità, imparzialità e buon andamento della P.A.; La crisi del principio di legalità e il superamento del sistema “legicentrico; Rapporti tra la crisi del principio di legalità e la nozione di efficienza amministrativa; efficienza ed organizzazione pubblica; La riforma Brunetta: il modello attuativo di cui al d.lgs. n. 150 del 17 ottobre 2009; dal modello di <i>governance</i> pubblico orientato all’adempimento a quello orientato alla <i>performance</i>: il nuovo sistema di controlli; gli OIV e gli altri soggetti di misurazione e valutazione della <i>performance</i></p>
<p>Modulo 2 (Parte I Lezioni e Dispense nn. 8-12) (5 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 20 ore. Settimane 2 e 3)</p>	<p>La riforma Madia. Il potere di annullamento d’ufficio della PA</p>
<p>Modulo 3 (Parte I Lezioni e Dispense nn. 13-23) (11 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 44 ore. Settimane 3 e 4)</p>	<p>I principi dell’azione amministrativa. La trasparenza nel moderno sistema amministrativo; trasparenza: origine ed evoluzione; fondamento e contenuto; distinzione tra trasparenza e pubblicità; rapporti tra trasparenza, segretezza e occultamento; i presupposti della trasparenza amministrativa in relazione al profilo statico dell’organizzazione della P.A.; profilo dinamico dell’agire amministrativo; i fattori che ridimensionano e quelli che favoriscono la trasparenza amministrativa: la cd. Trasparenza elettronica; le molteplici espressioni del principio di trasparenza.</p>
<p>Modulo 4 (Parte I Lezioni e Dispense nn. 24-33) (10 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 40 ore. Settimane 5, 6 e 7)</p>	<p>La discrezionalità; il silenzio della P.A.; l’invalidità dell’atto amministrativo. Autotutela: annullamento d’ufficio e revoca</p>
<p>ETIVITY 1</p>	<p>Analisi di un caso giurisprudenziale e discussione dei principi di diritto ricavabili (5 ore – settimana 7)</p>
<p>Modulo 5 (Parte I Lezioni e Dispense nn. 31-33) (3 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 12 ore. Settimane 7 e 8)</p>	<p>Nozione di risorse pubbliche: i beni pubblici; Classificazione e regime giuridico dei beni pubblici: aspetti generali; I beni demaniali; genesi e perdita della demanialità; il regime giuridico della demanialità; i beni patrimoniali indisponibili; acquisto e perdita della indisponibilità; il denaro: patrimonio disponibile o indisponibile?; il regime giuridico dei beni indisponibili; i beni disponibili; la tutela dei beni pubblici: in particolare l’autotutela cd. Esecutiva; il rilievo del decorso nel tempo dell’autotutela possessoria; il rapporto tra autotutela possessoria e l’accertamento della proprietà; la privatizzazione dei beni pubblici; il regime dei beni pubblici affidati in concessione. Sono altresì disponibili lezioni in web-conference programmate a calendario che si realizzano nei periodi didattici</p>
<p>Modulo 6 (Parte I Lezioni e Dispense nn. 34-36)</p>	<p>Gli accordi .</p>

3 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 12 ore. Settimana 8)

Dualismo giurisdizionale. Abolizione del G.A. Indipendenza del Consiglio di Stato: aspetti di criticità

Modulo 7 (Parte II Lezione e Dispensa n. 1-4) (4 lezione di teoria videoregistrate per un impegno di 16 ore. Settimana 8)

La tutela davanti al giudice ordinario nei confronti della P.A.; la legge abolitrice del contenzioso amministrativo ed il conseguente sistema intermedio tra quello monistico e quello dualistico; la nascita del nuovo sistema di giustizia amministrativa; i mutamenti del sistema di giustizia amministrativa dopo l'entrata in vigore della costituzione repubblicana del 1948: la "costituzionalizzazione" della L. ab. Cont. Amm.; il riparto di giurisdizione tra G.O. e G.A.: l'art. 2. LAC ed i vari criteri di riparto.

Modulo 8 (Parte II Lezioni e Dispense nn. 5-13) (9 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 36 ore. Settimane 9 e 10)

Analisi di un caso giurisprudenziale e discussione dei principi di diritto ricavabili (5 ore – settimana 11)

ETIVITY 2

I tribunali amministrativi regionali; la giurisdizione generale di legittimità dei TAR; la giurisdizione esclusiva; la giurisdizione di merito. Risarcibilità dell'interesse legittimo

Modulo 9 (Parte II Lezioni e Dispense n. 14-17) (4 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 16 ore. Settimana 11)

La competenza nel diritto amministrativo; il trasferimento nell'esercizio della competenza in generale; l'incompetenza assoluta e relativa; i conflitti di competenza; la competenza nel processo amministrativo; il regolamento di competenza.

Modulo 10 (Parte II Lezioni e Dispense n. 18-22) (5 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 20 ore. Settimana 12)

Il modello processuale; i principi del processo amministrativo

Modulo 11 (Parte II Lezioni e Dispense n. 23-32) (10 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 40 ore. Settimane 13 e 14)

Le parti; gli atti processuali, i presupposti e le condizioni dell'azione. Lo svolgimento nel processo di primo grado: la fase introduttiva; l'intervento nel processo amministrativo; le questioni di giurisdizione; la tutela cautelare ed G.A. ed evoluzione ordinamentale; la tutela cautelare *ante causam*; le azioni di cognizione.

La fase istruttoria e la fase di decisione. Sospensione, interruzione ed estinzione del processo amministrativo.

**Modulo 12 (Parte II
Lezioni e Dispense n.
33-36)
(4 lezioni di teoria
videoregistrate per un
impegno di 20 ore.
Settimana 15)**

ETIVITY 3

**Modulo 13 (Parte II
Lezioni e Dispense nn.
37-40)
(4 lezioni di teoria
videoregistrate per un
impegno di 20 ore.
Settimana 16)**

**Modulo 14 (Parte II
Lezioni e Dispense nn.
41-47)
(7 lezioni di teoria
videoregistrate per un
impegno di 28 ore.
Settimana 17)**

Le impugnazioni nel processo amministrativo; l'appello; la revocazione, l'opposizione di terzo; la correzione degli errori materiali.

Giudicato ed ottemperanza

Analisi di un caso giurisprudenziale e discussione dei principi di diritto ricavabili (5 ore – settimana 15)

Il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

I cd. Limiti esterni ed interni alla giurisdizione del G.O. nei confronti della P.A.; i poteri del G.O. derivanti dalla l. ab. Cont. Amm.: le azioni dichiarative o di accertamento; le azioni costitutive e di condanna; esecuzione in forma specifica dell'obbligo di concludere un contratto; procedimenti cautelari: sequestro conservativo e giudiziario; sospensione dell'efficacia delle determinazioni amministrative; procedimenti possessori; azione di arricchimento senza causa; accessione invertita; gestione di affari della P.A.

Materiali di studio	<p>Il corso è sviluppato attraverso le lezioni preregistrate audio-video che compongono, insieme a slide e dispense, i materiali di studio disponibili in piattaforma.</p> <p>Sono poi proposti dei test di autovalutazione, di tipo asincrono, che corredano le lezioni preregistrate e consentono agli studenti di accertare sia la comprensione sia il grado di conoscenza acquisita dei contenuti di ognuna delle lezioni.</p> <p>Tale materiale è curato e aggiornato dal docente e copre l'intero programma dell'insegnamento.</p> <p>Sono altresì disponibili lezioni in web-conference programmate a calendario che si realizzano nei periodi didattici.</p> <p>Testi consigliati: gli studenti potranno approfondire gli argomenti del corso consultando i seguenti testi consigliati. P. TANDA, <i>Contributo allo studio sul dualismo giurisdizionale</i>, edito da Edizioni Scientifiche Italiane, oltre alle videolezioni e relativi appunti in piattaforma. P. TANDA, <i>Elementi di giustizia amministrativa</i>, edito da CEDAM, oltre alle videolezioni e relativi appunti in piattaforma.</p>
Programmi per un numero di crediti ridotto	<p>Chi deve conseguire un numero i crediti ricompreso fra 4 e 8 crediti studierà il seguente programma: Moduli 1, 2, 4, 6, 7, 9, 11, 13 e 15</p>
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>L'esame consiste di norma nello svolgimento di una prova orale o di una prova scritta, tendenti ad accertare le capacità di analisi e rielaborazione dei concetti acquisiti.</p> <p>La prova scritta prevede la somministrazione di 30 test a risposta chiusa, la prova orale consiste in un colloquio con almeno 3 domande. In entrambi i casi costituiscono oggetto dell'esame finale di profitto anche gli argomenti delle 3 e-tivity: saranno dedicati a questi 5 dei 30 test per la prova scritta e almeno 1 delle domande per il colloquio orale.</p>
Criteri per l'assegnazione dell'elaborato finale	<p>L'assegnazione dell'elaborato finale (tesi) avverrà sulla base di un colloquio con il docente in cui lo studente manifesterà i propri specifici interessi in relazione a qualche argomento che intende approfondire; non esistono preclusioni alla richiesta di assegnazione della tesi e non è prevista una media particolare per poterla richiedere.</p>