



# UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

<b>Insegnamento</b>	Organizzazione Aziendale
<b>Livello e corso di studio</b>	CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT (Classe L/18)
<b>Settore scientifico disciplinare (SSD)</b>	SSD SECS P10
<b>Anno di corso</b>	3
<b>Numero totale di crediti</b>	6
<b>Propedeuticità</b>	Economia aziendale
<b>Docente</b>	Marco Valeri Facoltà: Economia Nickname: valeri.marco Email: marco.valeri@unicusano.it Orario di ricevimento: Consultare il calendario alla pagina seguente del nostro sito verificando gli orari di Videoconferenza <a href="https://www.unicusano.it/calendario-lezioni-in-presenza/calendario-area-economica">https://www.unicusano.it/calendario-lezioni-in-presenza/calendario-area-economica</a>
<b>Presentazione</b>	Il corso si propone di fornire gli elementi di base per comprendere: i principi di funzionamento dell'organizzazione d'impresa, le logiche e i modelli di analisi e di progettazione dell'organizzazione del lavoro, le logiche di gestione del personale e gli approcci all'analisi del comportamento organizzativo individuale e collettivo. Saranno affrontati i seguenti temi: cenni sull'evoluzione delle teorie e dei modelli di organizzazione, i modelli e le determinanti dell'azione individuale e collettiva, gli schemi di base per l'analisi e la progettazione della macrostruttura e della microstruttura. Inoltre, sono analizzate e approfondite le conoscenze avanzate relativamente alla motivazione del personale e alle caratteristiche della leadership nelle organizzazioni complesse.
<b>Obiettivi formativi</b>	Il corso di Organizzazione Aziendale ha i seguenti obiettivi formativi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprendere i principi di funzionamento dell'organizzazione d'impresa</li> <li>2. Comprendere le logiche e i modelli di analisi e di progettazione dell'organizzazione del lavoro</li> <li>3. Comprendere le logiche di gestione del personale</li> <li>4. Comprendere gli approcci all'analisi del comportamento organizzativo individuale e collettivo</li> <li>5. Conoscere le teorie ed i modelli di organizzazione, le teorie sulla motivazione del personale e le caratteristiche della leadership nelle organizzazioni complesse</li> </ol>
<b>Prerequisiti</b>	La frequenza al corso richiede il superamento della propedeuticità di <b>Economia Aziendale</b> , inoltre si richiede la <b>conoscenza</b> dei concetti fondamentali delle teorie generali sul concetto di impresa.
<b>Risultati di apprendimento attesi</b>	La frequenza al corso di Organizzazione Aziendale consentirà allo studente di acquisire un'adeguata conoscenza delle diverse aree culturali dell'evoluzione organizzativa, di comprendere i principali fenomeni economici e di individuare le variabili critiche di contesto. Lo studente acquisirà la conoscenza della struttura e del funzionamento dei diversi modelli organizzativi di impresa, da quella pubblica a quella di tipo imprenditoriale e manageriale. Il livello di apprendimento degli studenti sarà costantemente accertato mediante le verifiche in itinere grazie alle quali è possibile valutare l'autonomia acquisita nella comprensione e nell'analisi della metodica di analisi e gestione aziendale
<b>Organizzazione dell'insegnamento</b>	La frequenza al corso di Organizzazione Aziendale consentirà allo studente di acquisire la conoscenza di base, e gli strumenti conoscitivi di analisi e le metodologie tecnico-professionali utili per il proprio sviluppo professionale. Tali capacità saranno acquisite dagli studenti mediante la partecipazione ai diversi momenti di interattività, quali le etivity, le lezioni sincrone, i ricevimenti e le esercitazioni di gruppo. La didattica interattiva è svolta nel forum della "classe virtuale" e comprende le e-tivity che applicano le conoscenze acquisite nelle lezioni di teoria. Ciascuna e-tivity prevede la disamina delle principali teorie organizzative, a partire dai fondamenti dello scientific management fino ad approfondire le tematiche che evidenziano il ruolo strategico della conoscenza per la competitività delle organizzazioni. L'obiettivo è quello di favorire la capacità critica di ciascuno studente, favorendo l'interazione tra gli studenti e tra gli studenti e il docente. In particolare, il Corso di <b>Organizzazione Aziendale</b> prevede 6 Crediti formativi con un carico totale di studio

	<p>compreso tra le 140 e le 150 ore. Si consiglia di distribuire lo studio della materia uniformemente in un periodo di 6 settimane, dedicando tra le 15 alle 25 ore di studio a settimana.</p>
<p><b>Contenuti del corso</b></p>	<p>A) Programma completo (6 CFU)  Il corso si divide in tre sezioni a cui corrispondono altrettanti moduli:  <b>MODULO I - Organizzazione aziendale: varietà di concetti e percorsi evolutivi</b>  1.1. Organizzare in impresa: la nozione di complessità  1.2. Organizzare in impresa: dinamismo e processi nei sistemi  1.3. La concezione razionalista classica dell'organizzazione – 1  1.4. La concezione razionalista classica dell'organizzazione - 2  1.5. La concezione razionalista classica dell'organizzazione - 3  1.6. La concezione cooperativa dell'organizzazione – 1  1.7. La concezione cooperativa dell'organizzazione - 2  1.8. La concezione cooperativa dell'organizzazione - 3  1.9. La concezione cooperativa dell'organizzazione - 4  1.10. Contingenze organizzative - 1  1.11. Contingenze organizzative - 2  1.12. Organizzazione e conoscenza - 1  1.13. Organizzazione e conoscenza – 2  <b>MODULO II - Strutture organizzative e relazioni inter-organizzative</b>  2.1. Tipologie di strutture organizzative – 1  2.2. Tipologie di strutture organizzative - 2  2.3. Le strutture organizzative delle imprese internazionalizzate – 1  2.4. Il rapporto strategia - struttura - 1  2.5. Il rapporto strategia - struttura - 2  2.6. Organizzazione per l'innovazione: le reti di imprese - 1  2.7. Organizzazione per l'innovazione: le reti di imprese - 2  2.8. I distretti industriali - 1  2.9. I distretti industriali - 2  2.10. I distretti industriali - 3  2.11. La rete in Franchising  <b>MODULO III - Partecipazione, coordinamento e leadership - 4</b>  3.1. Lavoro e direzione del personale nell'impresa - 1  3.2. Lavoro e direzione del personale nell'impresa - 2  3.3. Teorie della motivazione - 1  3.4. Teorie della motivazione - 2  3.5. L'organizzazione innovativa – 1  3.6. L'organizzazione innovativa – 2  3.7. Le teorie della leadership - 1  3.8. Le teorie della leadership - 2  3.9. Le teorie della leadership - 3  3.10. Cambiamento organizzativo</p> <p>Per un numero di crediti ridotto (4 CFU) il programma è il seguente:  <b>MODULO I - Organizzazione aziendale: varietà di concetti e percorsi evolutivi</b>  1.1. Organizzare in impresa: la nozione di complessità  1.2. Organizzare in impresa: dinamismo e processi nei sistemi  1.3. La concezione razionalista classica dell'organizzazione – 1  1.4. La concezione razionalista classica dell'organizzazione - 2  1.5. La concezione razionalista classica dell'organizzazione - 3  1.6. La concezione cooperativa dell'organizzazione – 1  1.7. La concezione cooperativa dell'organizzazione - 2  1.8. La concezione cooperativa dell'organizzazione - 3  1.9. La concezione cooperativa dell'organizzazione - 4  1.10. Contingenze organizzative - 1  1.11. Contingenze organizzative - 2  1.12. Organizzazione e conoscenza - 1  1.13. Organizzazione e conoscenza – 2  <b>MODULO II - Strutture organizzative e relazioni inter-organizzative</b>  2.1. Tipologie di strutture organizzative – 1  2.2. Tipologie di strutture organizzative - 2  2.3. Le strutture organizzative delle imprese internazionalizzate – 1  2.4. Il rapporto strategia - struttura - 1  2.5. Il rapporto strategia - struttura - 2  2.6. Organizzazione per l'innovazione: le reti di imprese - 1  2.7. Organizzazione per l'innovazione: le reti di imprese - 2  2.8. I distretti industriali - 1</p>

	<p>2.9. I distretti industriali - 2  2.10. I distretti industriali - 3  2.11. La rete in Franchising</p>
<b>Materiali di studio</b>	<p><b>MATERIALI DIDATTICI A CURA DEL DOCENTE</b>  Il materiale didattico presente in piattaforma è suddiviso in 3 moduli. Essi ricoprono interamente il programma e ciascuno di essi contiene dispense, slide e videolezioni in cui il docente commenta le slide. Tale materiale contiene tutti gli elementi necessari per affrontare lo studio della materia.  Testi consigliati Cafferata R. (2007), Direzione aziendale e organizzazione, Aracne, Roma  Valeri M. (2013), Evoluzioni dell'impresa turistica, Aracne editrice, Roma (da pag. 45 a pag. 79)</p>
<b>Modalità di verifica dell'apprendimento</b>	<p>L'esame viene svolto in una delle seguenti modalità:  a) Esame in forma scritta, composto da una domanda aperta a scelta e venti domande a risposta multipla;  b) Esame orale.  Possono essere oggetto di domanda di esame le tematiche affrontate nel corso delle e-tivity che rientrano nella valutazione finale.</p>
<b>Criteri per l'assegnazione dell'elaborato finale</b>	<p>L'assegnazione dell'<b>elaborato finale</b> avverrà sulla base di un colloquio con il docente in cui lo studente manifesterà i propri specifici <b>interessi</b> in relazione a qualche argomento che intende approfondire; non esistono <b>preclusioni</b> alla richiesta di assegnazione della tesi e non è prevista una <b>media particolare</b> per poterla richiedere.</p>