

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giuffrida Stefania
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail stefania.giuffrida@cnr.it,
stefania.giuffrida@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 03/03/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA DICEMBRE 2017 –**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ENEA –AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE
• Tipo di azienda o settore EPR
• Tipo di impiego **Componente dell'Organismo Indipendente di valutazione**
• Principali mansioni e responsabilità Attività previste dal D.Lgs. 150/2009 e s.m.e i.
- Date (da – a) **DA NOVEMBRE 2018 -**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Nazionale delle Ricerche, P.le Aldo Moro 7, Roma
• Tipo di azienda o settore EPR
• Tipo di impiego Tecnologo CNR (III livello) a tempo indeterminato.
Istituto per le Applicazioni del Calcolo "Mauro Picone" (IAC)
 - attività di comunicazione delle attività di istituto a mezzo canali web e social
 - scouting bandi di finanziamento
 - gestione e rendicontazione di progetti
 - analisi dei prodotti della ricerca ed elaborazione di possibili strategie di valorizzazione
 - mappatura delle competenze, mediante Topic Modeling
 - elaborazione e stipula di convenzioni.
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **DA LUGLIO 2014 -**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Nazionale delle Ricerche, P.le Aldo Moro 7, Roma
• Tipo di azienda o settore EPR
• Tipo di impiego Tecnologo CNR (III livello) a tempo indeterminato.
Membro dello staff della Struttura Tecnica per la Misurazione della Performance del CNR
- Principali mansioni e responsabilità
 - Da febbraio 2017 inserita nell'**Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance** ai sensi del D.M. del 2 dicembre 2016.

- **Responsabile del progetto “SIGEO – Sistema Integrato di Gestione degli Obiettivi**, piattaforma informatica per la gestione dei processi di misurazione della performance dell’Amministrazione Centrale del CNR.
- **Membro di staff per l’analisi e lo studio normativo e tecnico delle attività di misurazione delle performance CNR**: realizzazione indagini sul benessere organizzativo nell’ente; compiti di supporto tecnico per la stesura del Piano Triennale della Performance, Trasparenza e Anticorruzione e della Relazione annuale sulla Performance ai sensi del D.lgs 150/2009.
- Da maggio 2015, iscritta nell’**Albo degli Esperti di Valutazione della Terza missione dell’ANVUR** (da Avviso n. 6/2015).
- **Responsabile del progetto “Coffee for Building Renewed Engagement and Awareness by Knowledge Sharing”** (tra i vincitori del Premio dell’Innovazione 2015 del CNR con un finanziamento di 40.000 €) per la sperimentazione di un nuovo modello di employee engagement sul tema della valutazione del personale. Sono state organizzate le giornate di kick-off (16 maggio 2016) e di chiusura di progetto (gennaio 2019), sotto forma di seminari, ai quali hanno partecipato relatori esterni della P.A. e del mondo privato; sono stati realizzati 5 world café con il personale CNR; è stato presentato l’action plan agli organi di vertice; è stato realizzato il sito web di progetto (www.coffeebreaks.cnr.it); sono stati aperti dei canali social (pagina Facebook e account Twitter).

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2011 – GIUGNO 2014

Consiglio Nazionale delle Ricerche, P.le Aldo Moro 7, Roma

EPR

Tecnologo CNR (III livello) a tempo indeterminato.

Da febbraio 2011 al 30 giugno 2014 in posizione di aspettativa per dottorato di ricerca in Ingegneria Economico-Gestionale presso l’Università di Roma Tor Vergata (Tutor Prof. Agostino La Bella).

- **Ricerca nell’ambito delle reti complesse di collaborazioni tra organizzazioni, collaborazione di docenza con la cattedra in Economia e Organizzazione Aziendale.**
- **Membro del Gruppo di lavoro per il “Progetto benessere organizzativo nel CNR” avente come finalità il supporto all’Organismo Indipendente di Valutazione del CNR nella realizzazione dello strumento di indagine sul benessere organizzativo nell’Ente ai sensi dell’art. 14 comma 5 del D. lgs 150/09.**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2009 – GENNAIO 2011

Consiglio Nazionale delle Ricerche – Direzione Centrale Supporto alla Programmazione e alle Infrastrutture (DCSPI), P.le Aldo Moro 7, Roma

EPR

Tecnologo CNR (III livello) a tempo indeterminato.

- **Membro del Gruppo di supporto tecnico-scientifico al Panel Generale e ai Panel di Area nell’ambito del processo di valutazione degli Istituti CNR.**
- **Responsabile del Nucleo di supporto tecnico al Direttore per:**
 - **l’elaborazione di documenti di pianificazione scientifica e finanziaria delle attività dell’Ente;**
 - **il supporto alla rete scientifica nel management dei progetti di ricerca;**
 - **le attività di controllo di gestione e rendicontazione al servizio degli organi di governo dell’Ente (Presidente, Direttore Generale, C.d.A.).**

Inoltre:

- Dal 16/04/2009 **membro dello Staff di supporto al Direttore Generale del CNR** per lo studio e la verifica degli atti da inviare all’esame del Consiglio di amministrazione e la risoluzione di eventuali criticità;

- membro del Gruppo di lavoro istituito dal Direttore della DCSPi in data 19/04/2010 per la formulazione di una metodologia per l'analisi economico-finanziaria/scientifica delle strutture partecipate dall'Ente anche in relazione al PNR e agli assi regionali di sviluppo;
- membro del Gruppo di lavoro istituito dal Direttore della DCSPi in data 15/01/2010 per l'analisi della spesa sostenuta dal CNR per l'acquisizione di energia elettrica avente la finalità di definire le procedure di una gara a carattere nazionale per la fornitura energetica (sotto-gruppo "Analisi scenario tecnologico finalizzato all'acquisizione di energia elettrica da impianti generatori ad impatto ambientale zero");
- *project manager assistant* del progetto *FP7 ROUTES - Novel processing routes for effective sewage sludge management* presentato con il coordinamento dell'Istituto di Ricerca sulle Acque (CNR IRSA) nella *Call ENV2010* (rif. Ing. Giuseppe Mininni – CNR IRSA);
- *administrative project manager* del progetto *Life+ "ENERSLUDGE - Energy valorisation in sewage sludge combustion by a flexible furnace allowing discontinuous operation"* presentato con il coordinamento dell'Istituto di Ricerca sulle Acque (CNR IRSA) e ammesso al finanziamento a partire del 1° gennaio 2010 (rif. Ing. Giuseppe Mininni – CNR IRSA);
- dal 06/10/2009 membro del Gruppo di lavoro istituito dal Direttore f.f. del Dipartimento identità Culturale per il supporto alla progettazione delle attività del Dipartimento in ambito nazionale e internazionale;
- dal 2009 attività di supporto all'Ufficio Promozione e sviluppo collaborazioni per la gestione del NetwOrK Outreach & Knowledge del CNR;

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2005 – GENNAIO 2009

Consiglio Nazionale delle Ricerche – Direzione Centrale Supporto alla Programmazione e alle Infrastrutture (DCSPi), P.le Aldo Moro 7, Roma

EPR

Tecnologo CNR (III livello), contratto a tempo determinato stipulato il 30/12/2005

- Già nel 2007-2009 Membro del Gruppo organizzativo centrale (parte tecnico-scientifica), costituito dal Direttore Generale del CNR, per il supporto al Panel Generale e ai Panel di Area nell'ambito del processo di valutazione degli Istituti CNR;
- dal 2007 Membro del Gruppo di Lavoro permanente per il supporto alla gestione dei progetti nazionali ed internazionali di ricerca del CNR;
- dal 2007 membro supplente nel Comitato di Indirizzo del protocollo d'intesa per il progetto incubatore di imprese innovative della Provincia di Roma;
- 2006-2007 membro del team CNR (partner insieme all'Università Luiss Guido Carli e alla Fondazione Rosselli - capofila) del progetto ATTILA - Advanced Technologies Transfer for Innovating Latium, Programma di trasferimento tecnologico, Mis. D3 e D4 POR Lazio, Azione A.1, QCS Obiettivo 3, FSE 2000-2006, avente come obiettivo la promozione presso le imprese e le organizzazioni di categoria dei brevetti e delle tecnologie sviluppati dalle università e dai centri di ricerca del Lazio. Principali attività svolte: auditing ai ricercatori del CNR e degli Atenei del Lazio per lo scouting dei risultati della ricerca, supporto alla creazione e gestione dei contenuti del sito web di progetto, organizzazione di eventi di presentazione del progetto, rendicontazione dei costi e delle attività;
- 2005-2007 responsabile scientifico per il CNR del progetto europeo Innov. 7- *METTRES – More Efficient Transnational Technology Transfer for Environmental Sector*, coordinato dal centro di trasferimento tecnologico della North Rhine Westfalia Zenit GmbH, avente come obiettivo l'individuazione di nuove metodologie per il trasferimento tecnologico nel settore ambientale: svolgimento attività di progetto, rendicontazione e diffusione dei risultati;
- delegata del Presidente a partecipare in rappresentanza del CNR alle Assemblee ordinarie del Consorzio CRSC., partecipato dal CNR;

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

LUGLIO 2001 - DICEMBRE 2005

Consiglio Nazionale delle Ricerche – Direzione Centrale Supporto alla Programmazione e alle Infrastrutture (ex DAST) – Servizio IV Rapporti con l'Industria ed i servizi, P.le Aldo Moro 7,

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Roma
EPR
Tecnologo CNR (III livello), contratto a tempo determinato stipulato il 19/07/2001
- Attività di promozione e marketing del portafoglio brevettuale del CNR mediante:
 - ✓ selezione dei brevetti
 - ✓ partecipazione a giornate di presentazione dei brevetti
 - ✓ collaborazione con ricercatori e studi brevettuali per la pianificazione delle migliori strategie di marketing
 - ✓ gestione dei primi contatti con società potenzialmente interessate all'acquisizione di licenze
 - ✓ promozione a livello transnazionale dei brevetti tramite la rete europea degli Innovation Relay Centre
 - ✓ collaborazione alla creazione di un banca dati dei brevetti CNR: studio e progettazione della struttura della banca dati con particolare riguardo verso le metodologie per la promozione del brevetto;
 - esperto tecnico-scientifico per il progetto europeo "*Central Italy Innovation Relay Centre (IRC CIRCE)*", coordinato dal CNR e volto a supportare le piccole e medie imprese nel trasferimento tecnologico transnazionale e nell'utilizzo di tecnologie innovative, nonché la valorizzazione dei risultati della ricerca. Principali attività svolte:
 - ✓ visite e audit tecnologici a PMI e centri di ricerca
 - ✓ definizione e inserimento di profili tecnologici di offerta e/o richiesta nella banca dati degli Innovation Relay Centre
 - ✓ consulenza sulle possibilità di finanziamento dell'innovazione a livello nazionale ed europeo
 - ✓ organizzazione di eventi nazionali ed internazionali (giornate di trasferimento tecnologico, info-days, focus group meetings, brokerage events)
 - ✓ contatto con istituzioni e organizzazioni pubbliche e private locali, nazionali e internazionali (Comune, Provincia, Regione, MIUR, Commissione Europea, Ufficio Nazionale Brevetti e Marchi, Studi Brevettuali, Associazioni di categoria, Università, rete dei Business Innovation Centre, dei Patent Information Point, degli Euro Info Centre, dei National Contact Point, IPR Helpdesk, incubatori di imprese, etc.) per l'organizzazione di eventi comuni o per il coordinamento di azioni congiunte volte a incoraggiare l'innovazione nelle imprese
 - ✓ collaborazione con riviste di settore
 - ✓ collaborazione all'attività di gestione e rendicontazione del progetto
 - ✓ progettazione, realizzazione e utilizzo di strumenti informatici ad uso del progetto:
 - ✓ creazione di banche dati per la raccolta, la gestione e l'elaborazione dei dati relativi alle aziende utilizzatrici dei servizi offerti e per il coordinamento dei risultati provenienti dai partner del progetto;
 - ✓ progettazione e realizzazione del sito web dell'IRC CIRCE (www.irccirce.it);
 - ✓ creazione di pagine web e asp per la gestione della registrazione dei partecipanti a eventi organizzati dall'IRC CIRCE;
 - ✓ coordinamento con il gruppo di supporto informatico centrale della rete degli IRC, con sede a Bruxelles, per lo sviluppo di strumenti informatici e *good practices* per la gestione integrata dei servizi dell'IRC verso aziende e ricercatori (Internal Management Tool, Automatic, Matching Tool, motori di ricerca, formulari di richiesta informazioni, etc.).
 - ✓ supporto e assistenza alle imprese e ai ricercatori nelle fasi di primo contatto e delle successive negoziazioni di accordi di collaborazione tecnologica con partner nazionali o stranieri. Assistenza durante gli incontri, creazione di accordi di segretezza, supporto per la formulazione dei contratti
 - ✓ partecipazione a diverse giornate di trasferimento tecnologico transnazionali per assistere o rappresentare ricercatori e/o aziende durante incontri bilaterali con altri soggetti europei sulla base di tecnologie innovative proposte o ricercate;

- collaborazione con il BIC Lazio nell'ambito del protocollo di intesa su attività congiunte con il CNR IRC CIRCE. Principali attività svolte:
 - ✓ visite agli incubatori BIC di Bracciano, Colleferro, Ferentino, Roma via Casilina per effettuare audit alle aziende in sede;
 - ✓ mappatura istituti CNR con attività di ricerca di potenziale interesse per aziende in tutaraggio presso il BIC Lazio;
 - ✓ organizzazione di giornate informative di presentazione dei servizi IRC e di tecnologie CNR ed europee alle aziende dei settori ambiente-energia (gennaio 2003) e *Information and Communication Technology* (marzo 2003);
 - ✓ collaborazione e assistenza per la partecipazione di aziende seguite dal BIC Lazio in fiere internazionali (es. Proma 2004 – Bilbao, 11/12 novembre 2004; Entesorga Enteco - Colonia, 26/27 ottobre 2006);
 - ✓ supporto brevettuale ad aziende in tutaraggio al BIC Lazio;
 - ✓ formulazione ed inserimento di offerte e richieste di tecnologia di imprese in tutaraggio al BIC Lazio nella banca dati degli *Innovation Relay Centre*. Successiva gestione delle manifestazioni di interesse da parte di imprese e centri di ricerca europei.

- collaborazione al progetto europeo *IPR Guide (Intellectual Property Right Guide)* attivo presso il CNR DAST –Servizio IV per la creazione di una guida on-line sulla proprietà intellettuale ad uso di imprenditori e ricercatori. Principali attività svolte:
 - ✓ collaborazione alla formulazione della sezione della guida Questions and Answers;
 - ✓ realizzazione grafica di *Time Chart* indicanti le fasi, i tempi e le azioni da seguire per la presentazione di un brevetto nazionale, europeo o internazionale;
 - ✓ promozione on-line della guida;
 - ✓ organizzazione della giornata nazionale di presentazione della guida;

- responsabile del progetto europeo USANET, di cui il CNR DAST Servizio IV era partner, volto a favorire accordi di collaborazione congiunta tra aziende europee e statunitensi nel settore dell'*Information Technology*. Principali attività svolte:
 - ✓ progettazione, realizzazione e cura di strumenti per la diffusione delle informazioni relative ai servizi offerti dal progetto (Newsletters, Bollettino di offerte o richieste di tecnologie europee nel settore ICT, pagina Web);
 - ✓ identificazione di PMI italiane interessate a collaborazioni con aziende statunitensi del settore ICT;
 - ✓ attività di rendicontazione del progetto.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2000 – LUGLIO 2001

CNR – Dipartimento Attività Scientifiche e Tecnologiche – Ufficio IV, P.le Aldo Moro 7, Roma

EPR

Contratto di prestazione occasionale

Referente CNR per il progetto europeo *MINATECH (Micro and Nano Technologies)*, di cui il CNR DAST Servizio IV era partner, volto a promuovere presso le PMI l'innovazione tecnologica nel campo delle micro e nano tecnologie. Attività principali:

- ✓ interviste dirette ad esperti nei settori di interesse del progetto (ICT, Medicina, *Automotive*, Strumentazione);
- ✓ descrizione dello stato dell'arte e delle applicazioni di mercato delle micro e nano-tecnologie in Italia e in Europa in report redatti in base ai risultati delle interviste;
- ✓ progettazione, realizzazione e cura di strumenti idonei alla diffusione delle informazioni relative ai servizi offerti dal progetto (Newsletters, Bollettino di offerte o richieste di micro o nano-tecnologie europee, pagina Web);
- ✓ identificazione di PMI italiane interessate alle attività di ricerca e sviluppo nel campo

delle micro e nanotecnologie;

- ✓ visita presso PMI identificate al fine di promuovere i report redatti sullo stato dell'arte delle micro e nano tecnologie in Italia e in Europa;
- ✓ attività di rendicontazione del progetto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli conseguiti o in fase di conseguimento

Data	13 aprile 2015
Certificato o diploma ottenuto	Dottorato in Ingegneria Economico-Gestionale sotto la tutorship del Prof. Agostino la Bella. Titolo tesi: " <i>The role of the power law distributions in describing social complex systems. Implications in the field of knowledge performance assessment</i> ")
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Vari temi dell'Ingegneria Gestionale, quali il project management e l'innovazione gestionale della PA, l'e-government, il knowledge management, la leadership, la valutazione di impresa, l'entrepreneurship.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Roma Tor Vergata – Facoltà di Ingegneria
Data	Gennaio 2011 – 10 Gennaio 2013
Certificato o diploma ottenuto	<u>Master di II livello in Ingegneria dell'Impresa</u>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esami sostenuti: Matematica e Modelli per la Gestione, Metodi per l'Ottimizzazione Organizzativa, Economia Aziendale, Tecniche di Negoziato, Ingegneria Finanziaria, Decisioni senza mercato, Lean Production, Analisi Economica e Progettazione delle Organizzazioni, Processi Decisionali a Razionalità Limitata, Ingegneria dei Processi, Project Management, Management Strategico, Fondamenti di Leadership, Teoria e pratica della leadership creativa, Gestione delle Risorse Umane.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Roma Tor Vergata – Facoltà di Ingegneria
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Conseguiti 60 crediti necessari all'ottenimento del titolo
Data	31/07/2012
Certificato o diploma ottenuto	<u>Certificazione Project Manager ISIPM-Base</u>
Principali materie/competenze professionali apprese	Conoscenze di contesto (processi di PM, ciclo di vita di un progetto, criteri di successo, valutazione di progetto); Conoscenze tecniche e metodologiche (gestione dei costi, tempi e qualità di un progetto, valutazione dell'avanzamento del progetto, contrattualistica); Conoscenze manageriali di base (sistema qualità, gestione processi di cambiamento, normative); Conoscenze comportamentali (leadership, negoziazione, team building, gestione conflitti, etica).
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Italiano di Project Management
Data	06/10/2004
Certificato o diploma ottenuto	Master di secondo livello " <i>Bioinformatica: applicazioni biomediche e farmaceutiche</i> "
Principali materie/competenze professionali apprese	Uso dei più comuni strumenti bioinformatici per l'analisi di sequenze nucleotidiche e proteiche e per l'interrogazione di banche dati biologiche; metodi di predizione di struttura secondaria di macromolecole e di strutture tridimensionali; disegno di farmaci; metodi di simulazione energetica di strutture di macromolecole; metodi di analisi funzionali di genomica e proteomica. Tesina conclusiva: " <i>Predizione della presenza di ponti salini nelle proteine mediante l'uso di una rete neurale</i> ", completata presso il gruppo di Biocomputing del CIRB di Bologna, sotto la guida della Prof.ssa Rita Casadio.

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Università di Roma La Sapienza

Votazione 110/110 e lode

Data

Dicembre 2002

Certificato o diploma ottenuto

First Certificate of English

Principali materie/competenze professionali apprese

Comunicazione scritta e orale in un inglese avanzato. Comprensione e ascolto di conversazioni.

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

British Council di Roma

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Grade B

Data

13/07/2000

Certificato o diploma ottenuto

Diploma di Laurea in Fisica

Principali materie/competenze professionali apprese

- Conoscenza approfondita della fisica classica (Meccanica, Elettrodinamica e Termodinamica), degli elementi essenziali dell'ottica, della fluidodinamica e della chimica, e dei fondamenti della fisica moderna, con particolare riguardo alla relatività, alla meccanica quantistica e alla fisica statistica;
- conoscenze di base relative all'elettronica, alla fisica degli stati aggregati, alla fisica nucleare e subnucleare;
- esperienza pratica con apparati di misura; esperienza nello studio numerico di problemi di fisica;
- utilizzo della lingua inglese nell'ambito scientifico;
- solida preparazione in matematica, metodi numerici e trattazione statistica dei dati

Titolo della tesi: "Studio strutturale della proteasi NS3 del virus dell'epatite C mediante spettroscopia di assorbimento X". Relatore Prof. ssa A. Congiu Castellano

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Università di Roma La Sapienza

Votazione 108/110

Data

Luglio 1994

Certificato o diploma ottenuto

Diploma di maturità classica

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Liceo Ginnasio Statale Dante Alighieri, Roma

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Votazione 60/60

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<i>Corsi di formazione</i>

Data

Settembre 2019- Maggio 2020

Certificato o diploma ottenuto

“Executive Leadership Development Course”

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il corso è stato organizzato in lezioni, seminari e workshop durante un intero anno accademico, finalizzati a sviluppare conoscenze, abilità e comportamenti relativi alla leadership (negoziiazione, gestione conflitti, resilienza, intelligenza emotiva, public speaking)

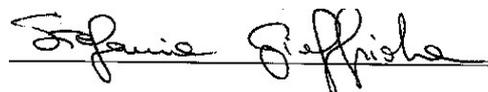
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Data</p> <p>Certificato o diploma ottenuto</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>US Army War College, Carlisle, PA, USA</p> <p>20 Gennaio 2020 – 12 Maggio 2020</p> <p>Corso di “Intermediate Macroeconomic Theory”</p> <p>Corso seguito nell’ambito dell’Academic Program of International Business and Management.</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Data</p> <p>Certificato o diploma ottenuto</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Dickinson College – Carlisle, PA, USA</p> <p>Dicembre 2019</p> <p>“Corso base sul Sistema di programmazione, misurazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, alla luce delle analisi e degli indirizzi del Dipartimento della Funzione Pubblica e dei CCNL con focus aggiornati sulle riforme” - 20 ore, 20 crediti formativi OIV</p> <p>Corso accreditato presso la SNA per la formazione obbligatoria degli OIV (DM 2/12/2016)</p> <p>Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Data</p> <p>Certificato o diploma ottenuto</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Dickinson College – Carlisle, PA, USA</p> <p>2 Settembre 2019 – 21 Dicembre 2019</p> <p>Corso di “Change Management”</p> <p>Corso seguito nell’ambito dell’Academic Program of International Business and Management.</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Data</p> <p>Certificato o diploma ottenuto</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Dickinson College – Carlisle, PA, USA</p> <p>Dicembre 2019</p> <p>“Laboratorio avanzato sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione delle performance” - 14 ore, 21 crediti formativi OIV</p> <p>Corso accreditato presso la SNA per la formazione obbligatoria degli OIV (DM 2/12/2016)</p> <p>Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Data</p> <p>Certificato o diploma ottenuto</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Università degli Studi di Bari Aldo Moro</p> <p>20 Novembre 2018 -24 giugno 2019</p> <p>Corso di formazione “La valutazione delle politiche e dei servizi”, 5 crediti formativi OIV</p> <p>Corso accreditato presso la SNA per la formazione obbligatoria degli OIV (DM 2/12/2016)</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Data</p> <p>Certificato o diploma ottenuto</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>School of Government - Università di Roma Tor Vergata (Progetto Valore PA)</p> <p>19 Aprile -15 giugno 2018</p> <p>Corso di formazione “Persone, relazione e comportamento: Gestione e sviluppo delle risorse umane e organizzazione del lavoro alla luce della recente riforma della PA” - 50 ore</p> <p>L’evoluzione normativa della PA e i riflessi organizzativi. Comportamento organizzativo: le determinanti del comportamento individuale e di gruppo. Le persone in relazione. La gestione del conflitto</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Data</p> <p>Certificato o diploma ottenuto</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Università degli Studi di Bari Aldo Moro</p> <p>16 febbraio-15 maggio 2017</p> <p>Corso di formazione “Valutazione dell’impatto e dell’efficacia delle politiche pubbliche” - 50 ore</p> <p>Criteri e metodi gestionali applicabili dalle amministrazioni per valutare l’impatto e l’efficacia</p>

professionali oggetto dello studio	della propria azione al fine di migliorare la loro performance e quella del sistema; quadro normativo e conseguenze sul piano operativo e gestionale; costruzione empirica degli indici di efficacia; contabilità e bilancio di stato e analisi dell'impatto della regolazione.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università La Sapienza di Roma– Dipartimento di Economia e Diritto (Progetto Valore PA)
Data	1° aprile-13 maggio 2016
Certificato o diploma ottenuto	Corso di formazione “Anticorruzione e Trasparenza” – 45 ore
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	quadro normativo e regolamentare di riferimento (L. n. 190/2012; D.lgs. n. 33/2013; D.lgs. n. 39/2013; Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica; P.N.A.; Delibere A.N.AC.); soggetti coinvolti nell'attuazione delle misure in materia di anticorruzione a livello centrale; soggetti coinvolti nell'attuazione delle misure in materia di anticorruzione a livello decentrato; azioni e misure per la prevenzione della corruzione; codici di comportamento; Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione - P.T.P.C. - e i modelli di organizzazione e gestione ex D.lgs. n. 231/2001.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	BAICR - Università di Roma Tor Vergata – Dipartimento di Giurisprudenza
Data	20-22 febbraio 2008
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione al corso “ <i>Gli aspetti amministrativi e contrattuali del VII programma quadro e procedura di audit</i> ”
Principali materie/competenze professionali apprese	Gestione e rendicontazione progetti VII PQ R&ST
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	APRE – Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea
Data	Febbraio-Maggio 2006
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di frequenza al corso di formazione professionale (250 ore) “ <i>Progetto integrato sullo spin-off universitario</i> ”
Principali materie/competenze professionali apprese	Percorsi di promozione e valorizzazione dei risultati della ricerca; gli spin-off universitari.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	CERFE (Progetto co-finanziato dall'Unione Europea - Fondo Sociale Europeo - Regione Lazio)
Data	25 febbraio 2005
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione al corso di formazione “ <i>FP6 reporting training</i> ”
Principali materie/competenze professionali apprese	Rendicontazione dei progetti del VI Programma Quadro della CE
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Commissione Europea, Bruxelles
Data	14 maggio 2004
Certificato o diploma ottenuto	Diploma in “ <i>Innovation and Technology Transfer</i> ” nell'ambito dell'IRC Spring School - Dublino
Principali materie/competenze professionali apprese	Il trasferimento tecnologico visto come business e strumento efficace per la valorizzazione dei risultati della ricerca. Strumenti di tutela della proprietà intellettuale. Creazione di un gruppo di lavoro efficiente per l'analisi delle varie fasi di un trasferimento tecnologico transnazionale.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	University of technology of Vienna
Data	16-18 aprile 2003
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione al “Corso sulla tutela della proprietà industriale”

Principali materie/competenze professionali apprese	Tipologia dei brevetti; come si redige un brevetto; ricerche brevettuali; gestione del portafoglio brevettuale; le invenzioni dei ricercatori secondo la legge Tremonti; i contratti di licenza.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	CNR in collaborazione con Studio Torta Srl
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	OTTIMA OTTIMA OTTIMA
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima predisposizione al lavoro in team, dimostrata dall'ampio numero di progetti anche internazionali partecipati e realizzati attraverso attività di gruppo ed in collaborazione con soggetti terzi. Buone capacità di gestione delle risorse umane. Ottime capacità relazionali con università, comunità scientifiche e soggetti finanziatori.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Conoscenza delle attività di pianificazione strategica e finanziaria delle attività degli EPR; conoscenza dei meccanismi di controllo di gestione, valutazione e rendicontazione degli organi di governo degli EPR. Capacità di project management anche in ambito di progetti finanziati da soggetti terzi (UE, regione, etc.).
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Competenze acquisite nel corso degli anni lavorativi e attraverso formazione post-universitaria nei processi di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nel controllo di gestione, nella pianificazione finanziaria e di bilancio. Capacità di scrittura, gestione tecnico-scientifica e amministrativa di progetti nazionali e comunitari. Capacità di assistenza a ricercatori e imprenditori e ricercatori su tematiche attinenti all'innovazione tecnologica, la Proprietà Intellettuale, il trasferimento tecnologico.
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Sistemi operativi: Windows ed elementi di Linux. Programmi applicativi: MS Office, Adobe Acrobat, Macromedia Dreamweaver e Fireworks, Open Office. Tecniche di creazione di pagine Web, formulari e banche dati on-line mediante l'uso di pagine asp.
PATENTE O PATENTI	Patente B
ALLEGATI	Elenco pubblicazioni, rapporti tecnici e riconoscimenti.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, le dichiarazioni di cui al presente curriculum sono da considerare come rese a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Dichiara, altresì, di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.



Roma, 1° gennaio 2021

ELENCO PUBBLICAZIONI, RAPPORTI TECNICI, RICONOSCIMENTI

PUBBLICAZIONI

Calabrese, A., Costa R., Giuffrida S., Menichini T. *An employee voice framework as a tool to compare employees and managers viewpoints: the case of Italian National Research Council* in Proceedings of Global Innovation and Knowledge Academy (GIKA Conference) – Valencia (Spain) 2018.

Calabrese, A., Capece G., Costa R., Di Pillo F., Giuffrida S. *A 'power law' based method to reduce dimensional bias in indicators of knowledge performance: an application to university research assessment*. Journal of Infometrics, 2018.

Giuffrida S. *The meaning of the power law distributions in describing complex systems: implications for social sciences*. IWcee14 - International Workshop on Computational Economics and Econometrics 2014.

Giuffrida S. *The power law distributions describing non-equilibrium dynamic systems: the implications for the organizational sciences in XX Scuola Estiva dell'AiIG – Associazione Italiana Ingegneria Gestionale, Impresa e Reti, 17-21 settembre 2012, Bressanone*.

Giuffrida S. and Sirilli G. and Silvani A. *Research evaluation of the Italian CNR institutes: a missed opportunity?* In: Proceedings of ISSI 2011. The 13th Conference of the International Society for Scientometrics and Infometrics. ISSI, Leiden University and University of Zululand, Durban, pp. 212-223. ISBN 9789081752701, 2011.

Giuffrida S., Congiu Castellano A., Boffi F., Varoli Piazza A. Biasiol G. Steinkuhler C., Ascone I., *Metal binding of Hepatitis C NS3 Protease*, INFM Meeting Abstract 2000, p. 287-288.

RAPPORTI TECNICI E CAPITOLI IN LIBRI

Giuffrida S., Pugliese M.T., Proia F., Bartolucci M., Olivieri A., *Verso un sistema di valutazione condiviso ed attuabile*, Progetto Coffee B.R.E.A.K.S., luglio 2020, ISBN (versione cartacea) 978 88 8080 420 8, ISBN (versione digitale) 978 88 8080 421 5, DOI: 10.48227/coffeebreaks2020.

Giuffrida S., Pugliese M.T., Proia F., Bartolucci M., Olivieri A., Ruggiero G. *Action Plan del Progetto Coffee B.R.E.A.K.S.*, gennaio 2019.

Ruggiero G., Giuffrida S. *L'attuazione del D. Lgs. 150/2009 in Italia e nel CNR*, capitolo nel volume Prospettive di Performance Management in un Ente Pubblico di Ricerca – L'esperienza dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Consiglio Nazionale delle Ricerche (2010-2016), ISBN 978-88-8080-239-6, Maggio 2017.

Riccardo Coratella, Stefania Giuffrida, Tiziana Micolitti, Serena Pagani. *La comunicazione, la privacy e gli aspetti informatici*, capitolo nel volume *Indagine sul benessere organizzativo nel CNR: la metodologia e gli strumenti adottati*, ISBN: 978-88-8080-143-6, dicembre 2012.

Giuffrida S., "Il concetto di clima organizzativo"; "Il concetto di cultura organizzativa"; "La relazione tra benessere, clima e cultura", tre capitoli nel volume *Il benessere, il clima e la cultura delle organizzazioni: significati ed evoluzione in letteratura*, ISBN 978-88-8080-131-3, Marzo 2012 (altri autori del libro: Coli E., Giachi L., Ippoliti O., Micolitti T., Rissotto A.).

Berselli, S., Giuffrida, S. Rapporto tecnico. *Analisi ex-post del processo di valutazione degli istituti CNR - Il rispetto della programmazione e gli esiti finali*, Marzo 2010.

Giuffrida S. and Ribera B. Rapporto tecnico. *Le partecipazioni societarie del CNR Analisi della corrispondenza delle mission agli assi di sviluppo regionali.*, 2010.

Berselli, S., Giuffrida, S. Rapporto tecnico dal Progetto METTTES. *Renewable energy for Latium: looking for innovative technologies in PV and solar thermal field*, 2007.

RICONOSCIMENTI

Progetto S.I.Ge.O., Sistema Informatico per la Gestione degli Obiettivi di performance, premiato nell'ambito dell'iniziativa "Premio 10x10 – 100 progetti per cambiare la PA" durante il Forum PA 2017.

Progetto COFFEE B.R.E.A.K.S., premiato al concorso “Premio per l'Innovazione CNR, edizione 2015”, con un finanziamento di 40.000 €, febbraio 2016 e premiato nell'ambito dell'iniziativa “Premio 10x10 – 100 progetti per cambiare la PA” durante il Forum PA 2019.