



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Insegnamento	Gestione della Conoscenza per l'Impresa
Livello e corso di studio	<i>CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN RELAZIONI INTERNAZIONALI (Classe LM 52)</i>
Settore scientifico disciplinare (SSD)	SSD SECS P10
Anno di corso	2
Anno Accademico	2021-2022
Numero totale di crediti	6
Propedeuticità	Nessuna
Docente	Marco Valeri Facoltà: Scienze Politiche Email: marco.valeri@unicusano.it Orario di ricevimento: Consultare il calendario alla pagina seguente del nostro sito verificando gli orari di Videoconferenza: https://www.unicusano.it/calendario-lezioni-in-presenza/calendario-area-politologica
Presentazione	Il corso si propone di fornire gli elementi di base per comprendere i temi della creazione della conoscenza organizzativa, i sistemi di gestione della knowledge base ed i processi di apprendimento organizzativo. Nell'ambito del corso si approfondiranno gli aspetti di valorizzazione della conoscenza nell'adattamento impresa-ambiente e i rapporti tra sapere d'impresa, funzione di integrazione e coordinamento del management e competitività aziendale, approfondendone le metodologie e gli strumenti nella prospettiva del knowledge management. Particolare attenzione sarà rivolta alle tematiche riguardanti le relazioni tra dinamiche cognitive e dinamiche temporali e le attività di ricerca e sviluppo imprenditoriale
Obiettivi formativi	Il corso di Gestione della Conoscenza per l'Impresa ha i seguenti obiettivi formativi: <ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere i temi della creazione della conoscenza organizzativa, 2. Comprendere i sistemi di gestione della knowledge base ed i processi di apprendimento organizzativo 3. Comprendere nell'adattamento impresa-ambiente e i rapporti tra sapere d'impresa, funzione di integrazione e coordinamento del management e competitività aziendale 4. Approfondire le metodologie e gli strumenti nella prospettiva del knowledge management
Prerequisiti	La frequenza al corso di Gestione della Conoscenza per l'Impresa presuppone la conoscenza dei concetti fondamentali del Management e dell'Organizzazione Aziendale, ritenuti non propedeutici ma essenziali per la comprensione dei contenuti del corso.
Risultati di apprendimento attesi	La frequenza al corso di Gestione della Conoscenza per l'Impresa consentirà allo studente di acquisire un'adeguata conoscenza delle diverse aree culturali dell'evoluzione del Knowledge Management, di comprendere i principali fenomeni organizzativi e di individuare le variabili critiche di contesto. Lo studente acquisirà la valenza del ruolo strategico della conoscenza organizzativa, all'interno sia delle imprese pubbliche sia delle imprese private. Il livello di apprendimento degli studenti sarà costantemente accertato mediante le verifiche in itinere grazie alle quali è possibile valutare l'autonomia acquisita nella comprensione e nell'analisi della metodica di analisi e gestione aziendale.
Organizzazione dell'insegnamento	La frequenza al corso di Gestione della Conoscenza per l'Impresa consentirà allo studente di acquisire la conoscenza di base, e gli strumenti conoscitivi di analisi e le metodologie tecnico-professionali utili per il proprio sviluppo professionale. Tali capacità saranno acquisite dagli studenti mediante la partecipazione ai diversi momenti di interattività, quali le e-tivity, le lezioni sincrone, i ricevimenti e le esercitazioni di gruppo. La didattica interattiva è svolta nel forum della "classe virtuale" e comprende le e-tivity che applicano le conoscenze acquisite nelle lezioni di teoria. Ciascuna e-tivity prevede la disamina delle principali teorie organizzative, a partire dai fondamenti dello scientific management fino ad approfondire le tematiche che evidenziano il ruolo strategico

	<p>della conoscenza per la competitività delle organizzazioni. L'obiettivo è quello di favorire la capacità critica di ciascuno studente, favorendo l'interazione tra gli studenti e tra gli studenti e il docente.</p> <p>In particolare, il Corso di Gestione della Conoscenza per l'impresa prevede 6 Crediti formativi con un carico totale di studio compreso tra le 140 e le 150 ore. Si consiglia di distribuire lo studio della materia uniformemente in un periodo di 6 settimane, dedicando tra le 15 alle 25 ore di studio a settimana.</p>
Contenuti del corso	<p>Programma completo (6 CFU) Il corso si divide in tre sezioni a cui corrispondono altrettanti moduli:</p> <p>MODULO I - Processi di creazione della conoscenza organizzativa (9 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 45 ore – settimana 1-2) 1.1. La cultura d'impresa 1.2. Il processo di interpretazione nel governo di impresa - 1 1.3. Il processo di interpretazione nel governo di impresa - 2 1.4. L'intelligence nelle organizzazioni 1.5. La conoscenza nell'organizzazione - 1 1.6. La conoscenza nell'organizzazione - 2 1.7. Cambiamento organizzativo - 1 1.8. Cambiamento organizzativo - 2 1.9. Cambiamento organizzativo – 3</p> <p>Test di autovalutazione (4 ore di carico di studio – settimana 1-2) E-tivity (4 ore di carico di studio)</p> <p>MODULO II - Processi di gestione della conoscenza e dell'apprendimento organizzativo (5 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 25 ore – settimana 3-4) 2.1 L'apprendimento organizzativo - 1 2.2. L'apprendimento organizzativo - 2 2.3. L'apprendimento organizzativo - 3 2.4. Il Knowledge Management - 1 2.5. Il Knowledge Management – 2</p> <p>Test di autovalutazione (4 ore di carico di studio – settimana 3-4) E-tivity (4 ore di carico di studio)</p> <p>MODULO III - CASE STUDIES (3 lezioni di teoria videoregistrate per un impegno di 15 ore – settimana 5-6) 3.1. Il Caso del Gruppo Acea 3.2. Il Caso Olivetti 3.3 Il Caso Brembo</p> <p>Test di autovalutazione (4 ore di carico di studio – settimana 5-6) E-tivity (4 ore di carico di studio)</p> <p>Per un numero di crediti ridotto (4 CFU) il programma è il seguente:</p> <p>MODULO I - Processi di creazione della conoscenza organizzativa 1.1. La cultura d'impresa 4 1.2. Il processo di interpretazione nel governo di impresa - 1 1.3. Il processo di interpretazione nel governo di impresa - 2 1.4. L'intelligence nelle organizzazioni 1.5. La conoscenza nell'organizzazione - 1 1.6. La conoscenza nell'organizzazione - 2 1.7. Cambiamento organizzativo - 1 1.8. Cambiamento organizzativo - 2 1.9. Cambiamento organizzativo – 3</p> <p>MODULO II - Processi di gestione della conoscenza e dell'apprendimento organizzativo 2.1 L'apprendimento organizzativo - 1 2.2. L'apprendimento organizzativo - 2 2.3. L'apprendimento organizzativo - 3 2.4. Il Knowledge Management - 1 2.5. Il Knowledge Management – 2</p>
Materiali di studio	MATERIALI DIDATTICI A CURA DEL DOCENTE

	<p>Il materiale didattico presente in piattaforma è suddiviso in 3 moduli. Essi ricoprono interamente il programma e ciascuno di essi contiene dispense, slide e videolezioni in cui il docente commenta le slides. Tale materiale contiene tutti gli elementi necessari per affrontare lo studio della materia.</p> <p>Testi consigliati: Paniccia P. (a cura di), Creazione e valorizzazione della conoscenza in impresa, Aracne, Roma, 2006. Valeri M. (2013), Evoluzioni dell'impresa turistica, Aracne editrice, Roma (da pag. 45 a pag. 79)</p>
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>L'esame di profitto consiste nello svolgimento di una prova orale o di una prova scritta, entrambe tendenti ad accertare la conoscenza e la capacità di comprensione e di rielaborazione dei concetti acquisiti.</p> <p>La prova orale consiste in un colloquio con almeno 3 domande.</p> <p>La prova scritta prevede la somministrazione di 30 domande a risposta chiusa:</p> <p>alle domande a risposta chiusa lo studente dovrà rispondere contrassegnando la risposta ritenuta esatta fra quelle indicate.</p> <p>Potranno comunque essere oggetto dell'esame finale di profitto anche gli argomenti proposti nelle e-tivity:</p> <p>saranno verificati nelle sessioni di esame di settembre-ottobre-novembre i temi delle e-tivity inserite nel precedente trimestre giugno-luglio-agosto, e dunque nelle sessioni di dicembre-gennaio-febbraio quelle inserite nel trimestre settembre-ottobre-novembre, di marzo-aprile-maggio quelle inserite nel trimestre dicembre-gennaio febbraio, di giugno-luglio quelle inserite nel trimestre marzo-aprile-maggio.</p>
Criteri per l'assegnazione dell'elaborato finale	<p>L'assegnazione dell'elaborato finale avverrà sulla base di un colloquio con il docente in cui lo studente manifesterà i propri specifici interessi in relazione a qualche argomento che intende approfondire; non esistono preclusioni alla richiesta di assegnazione della tesi e non è prevista una media particolare per poterla richiedere.</p>