



CUNIVERSITÀ CUSANO

Insegnamento	Gestione di progetti, budgeting e controllo
Livello e corso di studio	Laurea Triennale in Comunicazione Digitale e Social Media (triennale – classe L-20)
Settore scientifico disciplinare (SSD)	SECS-P/07
Anno di corso	2
Anno Accademico	2024-2025
Numero totale di crediti	6
Propedeuticità	-
Docenti	<p>Claudio Miglio Area: Economia Nickname: miglio.claudio Email: claudio.miglio@unicusano.it</p> <p>Diego Manzara Area: Economia Nickname: manzara.diego Email: diego.manzara@unicusano.it</p>
Presentazione	<p>Il corso di “Gestione di progetti, budgeting e controllo” ha lo scopo di fornire allo studente gli elementi essenziali per la gestione dei progetti, la strutturazione e lettura di un budget collegato al progetto e le attività di controllo associate alla realizzazione del progetto. A tal fine il programma dell’insegnamento comprende lo studio della pianificazione e controllo dei progetti. Particolare attenzione sarà assegnata agli aspetti applicativi che consentono attraverso casi di studio di fornire le competenze di base per realizzare e gestire le attività progettuali dell’organizzazione in cui si opera per attuare piani e strumenti di comunicazione.</p>
Obiettivi formativi	<p>Gli obiettivi formativi dell’insegnamento di “Gestione di progetti, budgeting e controllo” sono:</p> <ul style="list-style-type: none">• introduzione allo studio dell’economia aziendale, delle aziende e delle associazioni;• definizione dei concetti di progetto, budget e controllo;• introduzione alla realizzazione e gestione dei progetti;• presentazione delle caratteristiche generali di un piano di comunicazione;• introduzione alla formazione e lettura di un budget di comunicazione;• introduzione al monitoraggio e controllo dei progetti di comunicazione;• introduzione al piano di comunicazione.
Risultati di apprendimento attesi	<p>In sintesi, i risultati di apprendimento attesi sono:</p> <p>CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE (KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING): lo studente avrà acquisito la conoscenza e la capacità di conoscenza delle aziende e delle associazioni oltre alla capacità di comprensione dei principi fondamentali della progettazione relative ai piani e strumenti di comunicazione. In particolare sarà in grado di padroneggiare le tecniche di realizzazione e gestione dei progetti.</p> <p>APPLICAZIONE DELLA CONOSCENZA E DELLA COMPrensIONE (APPLYING KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING): lo studente sarà in grado di affrontare i problemi più ricorrenti della progettazione di piani di comunicazione, quali la programmazione, pianificazione, attuazione controllo dei piani di comunicazione, mediante l’applicazione delle conoscenze acquisite durante il corso.</p> <p>AUTONOMIA DI GIUDIZIO (MAKING JUDGEMENTS): lo studente sarà in grado di interpretare i risultati ottenuti dalle analisi legate alla realizzazione e gestione dei progetti al fine di capire il grado di successo dei piani di comunicazione.</p>

	<p>ABILITÀ COMUNICATIVE (COMMUNICATION SKILLS): lo studente avrà un linguaggio tecnico-scientifico appropriato che permetta di esprimere in modo chiaro e privo di ambiguità le conoscenze tecniche acquisite nell'ambito degli argomenti proposti ed analizzati.</p> <p>CAPACITÀ DI APPRENDERE (LEARNING SKILLS): lo studente sarà in grado utilizzare sapientemente le conoscenze acquisite per lo studio e l'analisi di nuove tematiche legate alla realizzazione e gestione dei progetti.</p>
<p>Contenuti dell'insegnamento</p>	<p>Il programma si divide in cinque moduli (0,1,2,3,4,) composti da lezioni e presentazioni di casi aziendali. Ogni lezione è corredata dal proprio materiale di supporto (slides e dispense della lezione). Di seguito, il dettaglio degli argomenti trattati:</p> <p>Modulo 0: LA SCIENZA ECONOMICA, L'ECONOMIA AZIENDALE E L'AZIENDA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La scienza economica e l'economia aziendale 2. L'azienda e l'attività economica 3. Classificazione delle aziende parte I e parte II 4. Introduzione alle società 5. Le società di persone 6. Le società di capitali (le Spa e le Srl) 7. Le associazioni. <p>Modulo 1: INTRODUZIONE ALLA PROGETTAZIONE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il progetto aziendale: definizione ed elementi 2. Project Manager e la gestione della comunicazione di un progetto <p>Modulo 2: PIANIFICAZIONE DEI PROGETTI DI COMUNICAZIONE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pianificazione e programmazione nella gestione strategica 2. Pianificazione strategica e business plan 3. Il budget quale strumento di programmazione aziendale 4. Il sistema di controllo per aree di responsabilità 5. Il sistema di reporting 6. Il budget e le sue funzioni 7. Processo di formazione del budget 8. Il budget finanziari, il budget economico ed il budget patrimoniale 9. Il budget operativo <p>Modulo 3: GESTIONE DEI PROGETTI DI COMUNICAZIONE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il contesto organizzativo 2. Tecniche e metodologie per il progetto 3. Le conoscenze comportamentali <p>Modulo 4: IL PIANO DI COMUNICAZIONE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La comunicazione nel progetto aziendale 2. Progettare e gestire un piano di comunicazione
<p>Metodi didattici</p>	<p>L'insegnamento di "Gestione di progetti, budgeting e controllo" prevede 6 CFU, che corrispondono a un carico di studio di almeno 210 ore da parte dello studente, ed è sviluppato attraverso lezioni preregistrate audio-video, slide, dispense delle lezioni, appunti e altre risorse didattiche di supporto. I materiali di studio, che sono disponibili in piattaforma, contengono tutti gli elementi necessari per affrontare lo studio della materia.</p> <p>Il carico di studio comprende almeno le seguenti componenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 175 ore di didattica erogativa per la visualizzazione e lo studio delle lezioni preregistrate (7 ore di studio per 1 ora di lezione videoregistrata, di cui 2 ore per ascoltare la lezione e 5 di autoapprendimento per assimilare i contenuti della lezione, per un totale di 25 ore di lezioni videoregistrate); • 35 ore di didattica interattiva sul forum (aula virtuale) mirata allo svolgimento di esercitazioni ed esercizi proposti dai docenti, denominate e-tivity. Si tratta di esercitazioni su specifiche parti del programma che preparano lo studente a sostenere l'esame finale. <p>È importante tenere presente che le esercitazioni e gli esercizi proposti dai docenti sia finali che transitori (attività interattive) mirano a far acquisire allo studente le capacità analitiche per risolvere i problemi di gestione dei progetti, budgeting e controllo con la dovuta proprietà di linguaggio tecnico nonché la capacità di applicare gli strumenti teorici idonei. Quindi le attività sopraelencate sono obbligatorie al fine di poter sostenere in</p>

	<p>maniera proficua l'esame.</p> <p>Sono poi proposti dei test di autovalutazione, di tipo asincrono, che corredano le lezioni preregistrate e consentono agli studenti di accertare sia la comprensione, sia il grado di conoscenza acquisita dei contenuti di ognuna delle lezioni, e degli esercizi finali di autovalutazione, di tipo asincrono, che consistono in tracce di esame mirate ad aiutare lo studente a capire il livello di preparazione raggiunto. Anche questa attività, che si avvale degli strumenti forniti in piattaforma, è interattiva e richiede ulteriori ore di studio a discrezione dello studente.</p> <p>Infine, la didattica si avvale di strumenti sincroni come il ricevimento in web-conference e chat disponibili in piattaforma che consentono un'interazione in tempo reale con gli studenti iscritti.</p> <p>Si consiglia allo studente di distribuire lo studio della materia uniformemente in un periodo di 8 settimane dedicando allo studio almeno 20 ore a settimana.</p>
<p>Materiali di studio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 45 Videolezioni preregistrate a cura dei docenti suddivise in 5 moduli • Materiali didattici di supporto a cura dei docenti (appunti delle lezioni, slide, dispense e altro) • Testi consigliati: <ol style="list-style-type: none"> 1. E. Mastrofini, "<i>Guida alle conoscenze di gestione progetti 5° edizione</i>", Franco Angeli, Milano 2. S. Tonchia e F. Nonino, "<i>La Guida del Sole 24 ore al Project Management edizione aggiornata</i>", Gruppo 24 ore, Milano 3. L. Brusa, "<i>Sistemi manageriali di programmazione e controllo</i>", Giuffrè Editore, Milano
<p>Modalità di verifica dell'apprendimento</p>	<p>L'esame consisterà di norma nello svolgimento di una prova scritta o nel sostenimento di una prova orale tendente ad accertare le capacità di analisi, la proprietà di linguaggio e la capacità di applicazione dei concetti acquisiti.</p> <p>La prova scritta prevede 30 domande a risposta multipla (sia di natura teorica che di natura applicativa) che riguardano l'intero programma dell'insegnamento. Alle domande a risposta multipla relative ai contenuti del programma d'esame viene attribuito il valore di 1 punto per risposta corretta.</p> <p>La prova orale consiste in un colloquio teso ad accertare il livello di preparazione dello studente. Il colloquio si compone di almeno 3 domande (sia di natura teorica che di natura applicativa) che riguardano l'intero programma dell'insegnamento, ogni domanda ha uguale dignità e pertanto un massimo voto pari a 10.</p> <p>Sia nella prova scritta che nella prova orale particolare attenzione nella valutazione delle risposte viene data alla capacità dello studente di rielaborare, applicare e presentare con proprietà di linguaggio il materiale presente in piattaforma.</p> <p>In sede di valutazione finale, si terrà conto anche della proficua partecipazione ai forum (aule virtuali) e al corretto svolgimento delle e-tivity proposte.</p>
<p>Criteri per l'assegnazione dell'elaborato finale</p>	<p>L'assegnazione dell'elaborato finale avverrà sulla base di un colloquio con i docenti in cui lo studente manifesterà i propri specifici interessi in relazione a qualche argomento che intende approfondire; non esistono preclusioni alla richiesta di assegnazione della tesi e non è prevista una media particolare per poterla richiedere.</p>