Insegnamento	**Ragioneria Generale e Applicata II**
Livello e corso di studio	Laurea Magistrale in Scienze Economiche (biennale – classe LM-56)
Settore scientifico disciplinare (SSD)	**ECON-06/A – ECONOMIA AZIENDALE** già SECS-P/07 - ECONOMIA AZIENDALE
Anno di corso	1
Anno Accademico	2025-2026
Numero totale di crediti	9
Propedeuticità	-
Docente	**Fabio Fortuna** Dipartimento: Scienze Economiche, Psicologiche, della Comunicazione, della Formazione e Motorie NICKNAME: fortuna.fabio EMAIL: fabio.fortuna@unicusano.it; rettore.fortuna@unicusano.it **Claudio Miglio** Dipartimento: Scienze Economiche, Psicologiche, della Comunicazione, della Formazione e Motorie NICKNAME: claudio.miglio EMAIL: claudio.miglio@unicusano.it ORARIO DI RICEVIMENTO: consultare il calendario delle Videoconferenze al link https://www.unicusano.it/calendario-lezioni-in-presenza/calendario-area-economica
Presentazione	Il corso di **Ragioneria Generale e Applicata II**, costituendo la naturale prosecuzione del percorso formativo sviluppato in Ragioneria I, ha l'obiettivo di approfondire **gli aspetti formali e sostanziali del bilancio ordinario di esercizio**, ponendo grande attenzione alla sua continua evoluzione tecnica e regolamentazione. Si delineano, inoltre, le principali **norme fiscali** ad esso attinenti, i problemi di compatibilità tra normativa civilistica e fiscale e le relative soluzioni. Il corso prosegue con la trattazione delle principali caratteristiche e finalità dell'**analisi di bilancio**. La parte finale è riservata alla conoscenza della **pianificazione strategica** e delle sue fasi e al **controllo di gestione**.
Obiettivi formativi	Gli obiettivi formativi dell'insegnamento di **Ragioneria Generale e Applicata II** sono: • definizione dei concetti di bilancio di esercizio, analisi di bilancio, pianificazione strategica e controllo di gestione; • inquadramento degli aspetti formali e sostanziali del bilancio ordinario di esercizio, ponendo grande attenzione alla sua recente e continua evoluzione; • interpretazione delle informazioni contenute nel bilancio di esercizio mediante l'analisi di bilancio e studio dell'applicazione delle tecniche di analisi di bilancio per indici e flussi; • introduzione delle principali norme fiscali attinenti al bilancio di esercizio, descrizione dei problemi di compatibilità tra normativa civilistica e fiscale e relative soluzioni, analisi delle tecniche per la determinazione delle imposte sul reddito delle società di capitali; • conoscenza dei principi teorici e operativi di pianificazione strategica e controllo di gestione; • analisi degli strumenti e delle tecniche per la costruzione e l'utilizzo di sistemi di pianificazione, programmazione e controllo di gestione.
Prerequisiti	Conoscenza dei **concetti economico-aziendali di base** e, soprattutto, delle linee fondamentali della struttura e del contenuto del **bilancio d'esercizio** accennate in **Ragioneria generale e applicata I**. Al riguardo, si consiglia di rivedere tali nozioni, propedeutiche per l'apprendimento e l'approfondimento delle tematiche comprese nei contenuti del corso; per tale finalità, si possono utilizzare i materiali e i testi già consultati per la preparazione agli esami dell'area aziendalistica sostenuti in precedenza.
Risultati di apprendimento attesi	In sintesi, i risultati di apprendimento attesi sono:

	CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPRENSIONE (KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING): lo studente avrà acquisito la conoscenza e la capacità di comprensione dei principi fondamentali e degli aspetti sostanziali per la redazione e l'interpretazione del bilancio ordinario d'esercizio. In particolare, sarà in grado di padroneggiarne il processo di redazione; i criteri di valutazione delle attività e delle passività; le tecniche di analisi di bilancio per indici e flussi; le regole per la determinazione delle imposte sul reddito delle società di capitali; le procedure di pianificazione strategica e controllo di gestione. APPLICAZIONE DELLA CONOSCENZA E DELLA COMPRENSIONE (APPLYING KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING): lo studente sarà in grado di affrontare i problemi più ricorrenti relativi al bilancio di esercizio quali la valutazione delle poste di bilancio, la redazione del bilancio di esercizio, l'analisi di bilancio, la determinazione delle imposte sui redditi delle società, la programmazione e il controllo della gestione aziendale, mediante l'applicazione delle conoscenze acquisite durante il corso. AUTONOMIA DI GIUDIZIO (MAKING JUDGEMENTS): lo studente sarà in grado di interpretare i risultati ottenuti nella redazione del bilancio di esercizio al fine di capire il grado di raggiungimento delle condizioni di sopravvivenza e di sviluppo e la tipologia di interventi necessari per orientare il comportamento delle aziende verso condizioni di equilibrio. ABILITÀ COMUNICATIVE (COMMUNICATION SKILLS): lo studente avrà un linguaggio tecnico appropriato che consentirà di esprimere in modo chiaro le conoscenze tecniche acquisite nell'ambito degli argomenti proposti ed analizzati. CAPACITÀ DI APPRENDERE (LEARNING SKILLS): lo studente sarà in grado di utilizzare adeguatamente le conoscenze acquisite per lo studio, l'analisi e l'applicazione delle riforme ed evoluzioni normative, dei nuovi strumenti e tecniche legati alla redazione e interpretazione del bilancio di esercizio, alla programmazione e al controllo di gestione in diversi ambiti di applicazione (organizzazioni produttive e istituzioni pubbliche, private e del terzo settore).
Organizzazione dell'insegnamento	L'insegnamento di **Ragioneria generale e applicata II** prevede 9 CFU, che corrispondono a un carico di studio di almeno 225 ore da parte dello studente, ed è sviluppato attraverso **lezioni preregistrate audio-video**, **slide**, **dispense** e altre risorse didattiche di supporto. I materiali di studio, che sono disponibili in piattaforma, contengono tutti gli elementi necessari per affrontare lo studio della materia. Inoltre, per una preparazione ancora più brillante, si consiglia di affiancare allo studio delle dispense la consultazione dei primi due **testi consigliati** (a disposizione nella Biblioteca di Ateneo). Per 10,11 e 12 è prevista una dispensa aggiuntiva con un carico di studio per lo studente di altre 45 ore ed è sviluppato attraverso dispense integrative. Il carico di studio per 9 CFU comprende almeno le seguenti componenti: • **189 ore** di **didattica erogativa** per la visualizzazione e lo studio delle **lezioni preregistrate** (7 ore di studio per 1 ora di lezione videoregistrata, di cui 2 ore per ascoltare la lezione e 5 di autoapprendimento per assimilare i contenuti della lezione, per un totale di 27 ore di lezioni videoregistrate); • **36 ore** di **didattica interattiva** sul **forum (aula virtuale)** mirata allo svolgimento di esercitazioni ed esercizi proposti dalla docente, denominate **e-tivity**. Si tratta di esercizi su specifiche parti del programma che preparano lo studente a sostenere l'esame finale. È importante tenere presente che le esercitazioni e gli esercizi proposti dal docente sia finali che transitori (attività interattive) mirano a far acquisire allo studente le capacità analitiche per risolvere i problemi di natura ragioneristica con la dovuta proprietà di linguaggio tecnico applicando i concetti studiati. Ne consegue che le attività sopraelencate sono **obbligatorie** al fine di poter **sostenere in maniera proficua** l'esame. Sono poi previsti **test di autovalutazione**, di tipo asincrono - che corredano le lezioni preregistrate e consentono agli studenti di accertare la comprensione e il grado di conoscenza dei contenuti di ognuna delle lezioni - ed **esercizi finali di autovalutazione**, di tipo asincrono - che corrispondono a tracce di esame – che consentono allo studente di verificare il livello di preparazione raggiunto. Anche questa attività, che si avvale degli strumenti forniti in piattaforma, è interattiva e richiede ulteriori ore di studio a discrezione dello studente. Infine, la didattica si avvale di strumenti sincroni come il **ricevimento in web-conference** e le **chat** disponibili in piattaforma al fine di consentire un'interazione in tempo reale con gli studenti iscritti. Si consiglia allo studente di distribuire lo studio della materia uniformemente in un periodo di 11 settimane dedicando allo studio almeno 20 ore a settimana.
Contenuti del corso	• **MODULO I – IL BILANCIO D'ESERCIZIO: PRINCIPI GENERALI E ASPETTI FONDAMENTALI (SETTIMANE 1-2, 9 LEZIONI VIDEOREGISTRATE PER UN IMPEGNO DI 35 ORE DI STUDIO)** 1. Il bilancio d'esercizio: caratteristiche fondamentali e clausole generali 2. Il bilancio d'esercizio: principi di redazione 3. Struttura e contenuto dello Stato Patrimoniale 4. Struttura e contenuto del Conto Economico 5. Struttura e contenuto del Rendiconto Finanziario 6. La Nota integrativa e gli allegati al bilancio 7. Il bilancio di esercizio in forma abbreviata e il bilancio di esercizio delle microimprese 8. La rendicontazione di sostenibilità • **MODULO II – IL BILANCIO D'ESERCIZIO: GLI ASPETTI SOSTANZIALI (SETTIMANE 3-4-5, 11 LEZIONI VIDEOREGISTRATE PER UN IMPEGNO DI 41.5 ORE DI STUDIO)**

1. Aspetti introduttivi e regole di bilancio
2. I principi contabili nazionali e internazionali
3. La valutazione delle immobilizzazioni immateriali: le immobilizzazioni immateriali in senso stretto
4. La valutazione delle immobilizzazioni immateriali: gli oneri pluriennali
5. La valutazione delle immobilizzazioni immateriali: l'avviamento
6. La valutazione delle immobilizzazioni materiali (prima parte)
7. La valutazione delle immobilizzazioni materiali (seconda parte)
8. La valutazione delle partecipazioni
9. La valutazione dei crediti
10. La valutazione delle rimanenze
11. Le attività e le passività in valuta

- **MODULO III – L'ANALISI DI BILANCIO (SETTIMANE5-6-7, 11 LEZIONI VIDEOREGISTRATE PER UN IMPEGNO DI 41.5 ORE DI STUDIO)**

1. L'analisi di bilancio: presupposti, contenuto e fasi tipiche
2. La riclassificazione dei prospetti contabili
3. L'analisi strutturale
4. L'analisi patrimoniale: indici di struttura
5. L'analisi finanziaria: indici di copertura, di solvibilità, di durata e rotazione
6. L'analisi finanziaria: indici di redditività e produttività
7. La leva finanziaria
8. L'analisi per flussi
9. Il rendiconto finanziario delle variazioni di CCN
10. Il rendiconto finanziario delle variazioni di liquidità
11. Esercitazione completa sull'analisi per flussi

- **E-TIVITY 1: ATTIVITÀ INTERATTIVA IN PIATTAFORMA, 18 ORE DI STUDIO**

  Esercitazione proposta dal docente (18 ore di studio)

- **MODULO IV – L'IMPOSIZIONE FISCALE (SETTIMANE 8-9, 7 LEZIONI VIDEOREGISTRATE PER UN IMPEGNO DI 26 ORE DI STUDIO)**

1. Imposte sul reddito e principi fiscali
2. I rapporti tra normativa civilistica e fiscale in materia di bilancio di esercizio
3. La determinazione del reddito fiscale e l'IRES
4. I criteri fiscali di valutazione (1): plusvalenze e rimanenze
5. I criteri fiscali di valutazione (2): ammortamento e spese di manutenzione e riparazione
6. I criteri fiscali di valutazione (3): svalutazione dei crediti
7. L'IRAP

- **MODULO V – STRATEGIE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (SETTIMANE 10-11, 12 LEZIONI VIDEOREGISTRATE PER UN IMPEGNO DI 45 ORE DI STUDIO)**

1. La pianificazione strategica e le sue fasi tipiche
2. La contabilità analitico - gestionale
3. I costi aziendali e le relative classificazioni
4. La Break Even Analysis
5. Configurazioni di costo e oggetto di calcolo dei costi
6. I metodi di imputazione dei costi
7. La contabilità full costing e direct costing
8. L'Activity Based Costing e le modalità di tenuta della COA
9. La programmazione e il controllo della gestione (1)
10. La programmazione e il controllo della gestione (2)
11. La programmazione e il controllo della gestione (3)
12. La programmazione e il controllo della gestione (4)

- **MODULO VI (solo per 10,11,12 CFU) – IL BILANCIO DI ESERCIZIO DELLE SOCIETA' DI CALCIO PROFESSIONISTICHE (SETTIMANE 13-14) DISPENSE PER UN IMPEGNO DI 45 ORE DI STUDIO)**

1. Le società di calcio
2. Il bilancio di esercizio delle società di calcio professionistiche
3. Il Financial Fair Play finanziario

- **E-TIVITY 2: ATTIVITÀ INTERATTIVA IN PIATTAFORMA, 18 ORE DI STUDIO**

  Esercitazione proposta dal docente (18 ore di studio)

Programma ridotto

Per un numero di crediti differente da 9 CFU il programma è il seguente:

4 CFU	5 CFU	6 CFU
Moduli 1,2,3 (esclusa analisi per flussi)	Moduli 1, 2, 3	Moduli 1, 2, 3, 4

7-8-9 CFU	10-11-12 CFU	
Moduli 1, 2, 3, 4, 5	Moduli 1, 2, 3, 4, 5, 6	

Materiali di studio

- **Videolezioni preregistrate a cura del docente suddivise in 5 moduli (6 moduli per 10,11,12 CFU)**
- **Materiali didattici di supporto a cura del docente (dispense, slide e altro)**
- **Manuale edito da Edicusano**
- **Testi consigliati per approfondimenti:**
  - **F. Fortuna e altri,** "*Con noi in azienda plus 5*", Le Monnier, Firenze, Edizione 2014. ISBN 978-88-00-22029-3, **Unità 1, 3, 4, 5**
  - **F. Fortuna e altri,** "*Con noi in azienda plus 4*", Le Monnier, Firenze, Edizione 2014. ISBN 978-88-00-22503-8, **Unità 10**
  - **F. Giunta**, **M. Pisani**, "*Il Bilancio*", Milano, Apogeo, 2023. Capitoli da 1 a 4.
  - **A. Quagli**, "*Bilancio di esercizio e principi contabili*", Torino, Giappichelli, 2023. Capitoli: da 1 a 3.
  - **A. Quagli**, "*Gli standard dello IASB nel sistema contabile italiano*", Torino, Giappichelli, 2023. Capitoli: 1-2-3
  - Per gli studenti Erasmus contattare i professori per l'indicazione di un testo anche in lingua inglese.

Modalità di verifica dell'apprendimento

L'esame consisterà di norma nello svolgimento di una **prova scritta** o nel sostenimento di una **orale** (modalità di verifica che può essere svolta presso la sede centrale di Roma) tendente ad accertare le capacità di analisi, la proprietà di linguaggio e la capacità di rielaborazione dei concetti acquisiti.

La prova scritta prevede **3 domande a risposta multipla** e **3 aperte (di natura teorica e/o applicativa)** che riguardano l'intero programma dell'insegnamento. Alle 3 domande a risposta multipla relative ai contenuti del programma d'esame viene attribuito il valore di 2 punti per risposta corretta; alle 3 aperte viene assegnato un punteggio massimo pari a 8 punti in base alla verifica della docente sui risultati di apprendimento attesi. In alternativa, **30 test a risposta multipla** con attribuzione di 1 punto per ognuno di essi.

La prova orale consiste in un **colloquio** teso ad accertare il livello di preparazione dello studente. Quest'ultimo normalmente si snoda in **3 domande (di natura teorica e/o applicativa)** che riguardano l'intero programma dell'insegnamento, ogni domanda ha uguale dignità e pertanto un massimo voto pari a 10.

In ambedue le modalità d'esame, particolare attenzione nella valutazione delle risposte viene data alla capacità dello studente di rielaborare, applicare e presentare con proprietà di linguaggio il materiale presente in piattaforma.

In sede di valutazione finale, si terrà conto anche della proficua partecipazione ai **forum (aule virtuali)** e al corretto svolgimento delle **e-tivity** proposte.

Criteri per l'assegnazione dell'elaborato finale

L'assegnazione dell'**elaborato finale** avverrà sulla base di un colloquio con il docente in cui lo studente manifesterà i propri specifici **interessi** in relazione a qualche argomento che intende approfondire; non esistono **preclusioni** alla richiesta di assegnazione della tesi e non è prevista una **media particolare** per poterla richiedere.